



## CONTATTI

 Via Mario Angeloni 61,  
06124 Perugia, Italia (**Lavoro**)

 [sforti@regione.umbria.it](mailto:sforti@regione.umbria.it)

 (+39) 0755041



## ESPERIENZA LAVORATIVA

**15/04/2025 - ATTUALE** Perugia, Italia

### **Dirigente del Servizio Audit interno e comunitario** Regione Umbria - Giunta Regionale

Svolgimento funzioni di Autorità di Audit per i Fondi FESR - FSE Programmazione 2014-2020 e FESR-FSE+ Programmazione 2021-2027  
Svolgimento funzioni di Autorità di Audit sul Programma Attuativo regionale (PAR) del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2007-2013  
Cura degli adempimenti connessi alla gestione del Protocollo d'Intesa tra la Regione Umbria e la Guardia di Finanza ai fini del coordinamento dei controlli e dello scambio di informazioni  
Cura dei rapporti ed referente per le strutture regionali con l'Ufficio Europeo per la lotta Antifrode OLAF al fine di gestire congiuntamente le frodi riscontrate  
Gestione delle attività riferite al controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti dirigenziali e direttoriali ai sensi della LR 13/2000 e RR 1/2024  
Proposta alla GR di verifiche ispettive secondo quanto stabilito dalla LR 13/2000 qualora dagli esiti dei controlli annuali emergano fatti anche potenzialmente lesivi degli interessi dell'amministrazione e svolgimento di verifiche ispettive espressamente delegate dalla Giunta Regionale  
Supporto agli organi di controllo di cui alla normativa vigente e raccordo con l'Organismo Indipendente di Valutazione in riferimento al controllo successivo di regolarità amministrativa  
Cura per quanto di propria competenza dei rapporti con la Corte dei conti  
Svolgimento attività di supporto e consulenza ai servizi regionali nelle materie oggetto dei controlli interni  
Svolgimento attività di supporto e consulenza ai servizi regionali e agli Enti esterni alla Regione Umbria per quanto attiene le materie di competenza

**01/04/2013 - 15/04/2025** Perugia, Italia

### **Incarico Elevata Qualificazione PO Sezione Controlli comunitari sulle operazioni del FSE** Regione Umbria - Giunta Regionale

La posizione organizzativa, nell'ambito degli obiettivi del Servizio, presiede lo svolgimento delle attività connesse e/o strumentali all'esercizio delle funzioni come di seguito attribuite:

- Supporta il Servizio nella programmazione e nel coordinamento di tutte le attività relative ai PO FSE e PAR FSC in termini di definizione degli atti strategici di pianificazione delle attività di audit.
- Svolge le funzioni di controllo connesse al ruolo di Autorità di Audit e gestisce tutte le procedure ai sensi dei regolamenti comunitari, con particolare riferimento a quelle relative al Fondo Sociale Europeo.
- Accerta attraverso l'attività di System Audit sull'Autorità di Gestione, di Certificazione e sugli Organismi Intermedi, l'efficace funzionamento del Sistema di Gestione e Controllo del FSE.
- Elabora la programmazione e svolge gli audit di sistema tematici in particolare sulle seguenti aree:  
misure antifrode efficaci e proporzionate sostenute da una valutazione del rischio di frode;  
affidabilità dei dati relativi ad indicatori e target intermedi e ai progressi compiuti dai programmi operativi;  
funzionamento e sicurezza dei sistemi IT.
- Pianifica gli audit delle operazioni da svolgere in ciascun esercizio contabile definendo obiettivi, programmazione delle attività, risorse, reporting.
- Effettua il campionamento delle operazioni da sottoporre a controllo al fine della definizione del tasso di rischio del sistema di gestione e controllo del FSE.

- Effettua gli audit documentali ed in loco sulle operazioni, assicurandosi che il lavoro di audit tenga conto degli standard di controllo internazionalmente riconosciuti.
- Redige i verbali e i Rapporti di tutti i controlli effettuati curando la comunicazione dei risultati e verificando i provvedimenti presi a seguito di irregolarità.
- Adotta un processo di monitoraggio e valutazione dell'efficacia complessiva dell'attività del FSE.
- Determina annualmente, in base agli audit di sistema effettuati, il livello di affidabilità del Sistema di Gestione e Controllo
- Effettua la valutazione dei rischi tra gli organismi da sottoporre ad audit di sistema al fine di determinarne l'ordine di priorità e programma, di conseguenza, gli audit di sistema da svolgere nel corso di tutta la programmazione.
- Valuta la conformità dell'operato delle Autorità/Servizi regionali/Organismi Intermedi alle normative e prassi comunitarie intervenendo nell'attività di auditing di sistema.
- Cura l'archiviazione documentale ed informatica di tutti i documenti e dati.
- Effettua annualmente l'audit dei conti del FSE al fine di esprimere un parere di revisione contabile elaborato secondo norme internazionalmente riconosciute che deve essere redatto in merito alle chiusure dei conti annuali presentate dalle AdG e dalle AdC.
- Elabora i documenti richiesti dai Regolamenti Comunitari da inviare alla CE: Strategia di Audit, Rapporto annuale e Parere Annuale di controllo, Rapporti di Audit dei sistemi, Manuale delle procedure dell'Autorità di Audit, Annual Summary e l'avanzamento trimestrale della Strategia di Audit. Partecipa ad incontri e ad attività di collaborazione con la Commissione Europea, con i Ministeri ed altri Enti nazionali che svolgono funzioni di Autorità di Audit in materia di interventi comunitari di interesse per la Regione Umbria.
- Concorre alla redazione del parere di conformità sulle Autorità di Gestione e di Certificazione con riferimento all'ambiente di controllo interno, alla gestione del rischio, alle attività di gestione e controllo e alla sorveglianza.

**01/09/2009 – 30/03/2013** Perugia, Italia

### **Istruttore direttivo economico finanziario - Auditor** Regione Umbria - Giunta Regionale

Auditor fondo FSE all'interno del Servizio Controlli Comunitari

Supporta in qualità di Auditor la Sezione Controlli FSE ed

- Effettua il controllo di secondo livello sui programmi, sugli interventi e sulle operazioni cofinanziate col Fondo Sociale Europeo (FSE), di competenza della Regione dell'Umbria.
- Cura l'attività di controllo di secondo livello di competenza della Sezione provvedendo, in particolare a tutte le operazioni necessarie per la definizione dell'universo statistico di riferimento, per il processo di campionamento, per le verifiche documentali e in loco delle operazioni, per la redazione dei verbali e delle relative relazioni, per la tenuta degli archivi pertinenti e per gli ulteriori adempimenti derivanti dai Regolamenti comunitari sui controlli e sulle irregolarità riscontrate, anche se non riferiti ai Fondi comunitari sopra indicati, purché inseriti negli obiettivi della Sezione fissati periodicamente dal Servizio.
- Cura gli adempimenti connessi all'attuazione del protocollo d'intesa Regione Umbria - Guardia di Finanza e, in particolare, provvede alla raccolta e alla elaborazione dei dati ai fini del coordinamento dei controlli e dello scambio di informazioni in materia di finanziamento dei fondi strutturali comunitari.
- Effettua studi, ricerche, analisi e cura la progettazione delle procedure e dei sistemi di gestione riferiti all'attività dell'Autorità di Controllo.
- Presta attività di supporto al rilascio della dichiarazione finale ai sensi del Reg. CE 1260/99 art. 38 paragrafo 1), lettera f).

**01/01/2000 – 31/08/2009** Perugia, Italia

### **Istruttore direttivo economico finanziario** Regione Umbria - Giunta Regionale

- Verifica rendicontativa dei progetti presentati a valere sul FSE 1996/1999, FSE 2000/2006, FSE 2007/20013, PON Ob.3 Mis.D1 Annualità 2007-2008, Legge 236/93, Legge 53/00;
- Verifica rendicontativa dell'annualità 2005 delle spese di assistenza tecnica dell'associazione Tecnostruttura delle regioni per il FSE riguardante la realizzazione dei P.O.R. Ob.3 e Ob.1 2000/2006;
- Dal 2004 Membro del Gruppo di Lavoro per i controlli sulle certificazioni intermedie delle spese dei progetti POR Ob.3 2000-2006. Incarico conferito con D.D. del 16/06/2004 n.4812;
- Dal 2006 Membro del Gruppo di Lavoro per i controlli sulle certificazioni delle spese dei progetti a valere sul programma di iniziativa comunitaria EQUAL. Incarico conferito con D.D. del 02/08/2006 n.7151;
- Vigilanze in loco su attività formative.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**01/09/1991 – 18/11/1997** Perugia, Italia

### **Diploma di Laurea in Economia e Commercio** Università degli studi di Perugia

**Livello EQF** Livello 7 EQF

# COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**Altre lingue:**

**francese**

**Ascolto** B1

**Produzione orale** B2

**Lettura** B1

**Interazione orale** B2

**Scrittura** B1

---

**inglese**

**Ascolto** B1

**Produzione orale** A2

**Lettura** B1

**Interazione orale** A2

**Scrittura** B1

---

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Perugia, 15/04/2025